Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana

CONVENZIONE

tra il

SERVIZIO 27_POLO REGIONALE DI PIAZZA ARMERINA, AIDONE ED ENNA PER I SITI CULTURALI. PARCHI ARCHEOLOGICI DELLA VILLA DEL CASALE E DI MORGANTINA

e la

ASSOCIAZIONE RANGERS INTERNATIONAL - DELEGAZIONE DI BARRAFRANCA 555.002 C/DA CALDARELLA - 94012 BARRAFRANCA (EN) - C.F. 91052090866

C.I.G.: Z332850E7D

PREMESSO CHE

a) la Legge-Quadro sul Volontariato n. 266 dell'11 agosto 1991 riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di Volontariato come espressione di "partecipazione, solidarietà e pluralismo" promuovendone lo sviluppo nell'autonomia e favorendone l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Stato e dagli enti pubblici;
b) in conformità ai suddetti principi è stata emanata la L.R. n. 22 del 07.06.1994 recante "Norme sulla valorizzazione delle attività di Volontariato;
c) con D.A. n 1137 del 21/08/1995 è stato istituito il Registro Generale Regionale delle organizzazioni di volontariato;
d) ai fini della vigilanza e custodia dei beni culturali, l'art. 16 della L.R. n. 10 del 27.04.1999 autorizza a "stipulare a titolo gratuito, con le organizzazioni di Volontariato aventi finalità culturali ed iscritte nel registro generale di cui alla L.R. n. 22 del 07.06.1994, le convenzioni di cui all'art. 10 della medesima legge";
e) ai fini della fruizione e valorizzazione dei beni culturali, l'art. 112 del D. Lgs. n. 42 del 22 Gennaio 2004, come modificato dall'art. 2 del D. Lgs. n. 62 del 26 Marzo 2008, autorizza a stipulare accordi con le "Associazioni culturali o di Volontariato, dotate di adeguati requisiti, che abbiano per statuto finalità di promozione e diffusione della conoscenza dei beni culturali";
f) l'art. 56 del D.Lgs. 117/2017, al comma 3 recita: *"L'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime. Le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, alla organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari"*.
g) l'art. 56 del D.Lgs. 117/2017, al comma 4 recita: *"Le convenzioni devono contenere disposizioni dirette a garantire l'esistenza delle condizioni necessarie a svolgere con continuità le attività*

oggetto della convenzione, nonché il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti, e, ove previsti dalla normativa nazionale o regionale, degli standard organizzativi e strutturali di legge. Devono inoltre prevedere la durata del rapporto convenzionale, il contenuto e le modalità dell'intervento volontario, il numero e l'eventuale qualifica professionale delle persone impegnate nelle attività convenzionate, le modalità di coordinamento dei volontari e dei lavoratori con gli operatori dei servizi pubblici, le coperture assicurative di cui all'articolo 18, i rapporti finanziari riguardanti le spese da ammettere a rimborso fra le quali devono figurare necessariamente gli oneri relativi alla copertura assicurativa, le modalità di risoluzione del rapporto, forme di verifica delle prestazioni e di controllo della loro qualità, la verifica dei reciproci adempimenti nonché le modalità di rimborso delle spese, nel rispetto del principio dell'effettività delle stesse, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili, e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione".

h) il Volontariato, sia quello con obiettivi a raggio d'azione prevalentemente locale sia quello delle grandi realtà nazionali, sempre più rappresenta uno strumento qualificato e propositivo in molti campi;
i) i beni culturali, oltre ad essere elemento fondamentale della conoscenza e strumento insostituibile di formazione delle nuove generazioni, rappresentano una grande risorsa economica della Regione;
j) il Volontariato, con le sue grandi risorse umane e con la forte passione civile che lo caratterizza, può contribuire a migliorare il funzionamento di musei, biblioteche, parchi archeologici e, più in generale, luoghi di interesse culturale, ambientale e storico;
k) è obiettivo condiviso l'attivazione di un processo di formazione e di partecipazione dei cittadini alla gestione ed alla fruizione del patrimonio storico-culturale ed ambientale della nostra area, promuovendo l'accezione del bene culturale come bene comune di tutti i cittadini;
l) l'esperienza e l'entusiasmo dei Volontari possono essere messi in campo a supporto del personale preposto alla tutela, per incrementare le opportunità di fruizione, le potenzialità economiche e la qualità del "servizio culturale" offerto;
m) tenuto conto di tutto quanto sopra esposto questo Servizio 27_Polo Regionale di Piazza Armerina, Aidone ed Enna per i siti culturali. Parchi Archeologici di Villa del Casale e di Morgantina, si servirà della collaborazione dell'Associazione Rangers International, Delegazione di Barrafranca 555.002 - C.da Caldarella s.n.c., 94012 Barrafranca (EN) - C.F. 91052090866, per la prestazione di servizi aventi carattere meramente ausiliario, dunque non sostitutivo rispetto a quelli che svolge l'ufficio nell'ambito della fruizione, vigilanza, custodia e pulizia dei beni Culturali.

CONSIDERATO CHE

1. in data 29.08.2013 è costituita in Barrafranca (EN) l'Associazione Rangers International, Delegazione di Barrafranca con Sede legale a Barrafranca (EN) 94012, C.da Caldarella s.n.c., e con Codice Fiscale 91052090866 rilasciato dall'Agenzia delle Entrate di Enna il 30 Agosto 2013;
2. l'Associazione Rangers International, Delegazione di Barrafranca - C.da Caldarella s.n.c., 94012 Barrafranca (EN) con D.D.G. n. 1347 della Regione Sicilia -Dipartimento Regionale Protezione Civile- è iscritta nel registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato di protezione civile ai sensi dell' art. 6 del decreto presidenziale 15/06/2001 n. 12 "Regolamento esecutivo dell'art. 7 della legge regionale n. 14 del 31 Agosto 1998, concernente la disciplina delle attività di Volontariato di protezione civile";
3. l'Associazione Rangers International, Delegazione di Barrafranca - C.da Caldarella s.n.c., 94012

Barrafranca (EN), é iscritta nel Registro Nazionale del Dipartimento di protezione civile del Volontariato D.P. Reg. n. 12/2001 con il prot. n. 2228 del 19/01/2006;

4. l'Associazione Rangers International, Delegazione di Barrafranca - C.da Caldarella s.n.c., 94012 Barrafranca (EN), é iscritta al n. 975 per le sezioni a) Solidarieta sociale; b) Socio -culturale ed educativa; c) ambientale nel Registro generale regionale delle organizzazioni di volontariato previsto dall'art. 6 della L.r. 07/06/2004 n. 22, giusta attestazione rilasciata il 01.08.2014;
5. l'Associazione Rangers International, Delegazione di Barrafranca - C.da Caldarella s.n.c., 94012 Barrafranca (EN), può, stipulare eventuali convenzioni con la Regione, gli Enti Locali e gli Enti Pubblici Istituzionali e Territoriali della Regione per lo svolgimento di servizi che non abbiano carattere sostitutivo di quelli di competenza degli stessi enti pubblici, ai sensi e con le modalità previste dall'art. 10 della L.R. n. 22 del 07.06.1994;
6. con nota prot.n. 23011 del 07.05.2019 il Dipartimento dei Beni Culturali e dell'identità siciliana Servizio 7 Protezione e Sicurezza ha richiesto alla Ragioneria Centrale BB.CC. e I.S. la prenotazione - sul capitolo 376538 del bilancio della Regione Es. Fin. 2019 - della somma di € 28.392,00, a valere per il servizio di vigilanza, custodia e fruizione e per attività non sostitutiva di quella del personale dipendente presso il sito Unesco della Villa del Casale, per il periodo dal 27 maggio al 31 dicembre 2019, ha autorizzato il Dirigente Responsabile di questa Struttura intermedia a stipulare Convenzione con Associazione di volontariato ai sensi del D. Lgs. 117/2017.
7. in data 09.05.2019 il Dirigente Responsabile del Polo Regionale di Piazza, Aidone ed Enna per i siti culturali con Determina a Contrarre N. 06/2019 (ex art. 32 del Decreto Leg.vo n. 50/2016) ha proceduto all'affidamento diretto all'Associazione di volontariato senza scopi di lucro Rangers International Delegazione di Barrafranca 555.002. il suddetto servizio di affiancamento al personale regionale di vigilanza e fruizione presso la Villa Romana del Casale, per il periodo dal 27 maggio al 31 dicembre 2019, per monte ore di n°7.098, con rimborso spese di importo complessivo pari a € 28.392,00.
8. A seguito di pubblicazione dell'avviso di selezione nel sito istituzionale del Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità, si è svolta in data 21/05/2019 presso i locali di questo Servizio, tra le associazioni che hanno presentato domanda, la selezione operata da apposita commissione aggiudicatrice che ha attribuito il punteggio di 91/100 (novantuno centesimi) all'Associazione di volontariato RANGERS INTERNATIONAL Delegazione di Barrafranca 555.002 che costituisce l'unica offerente, come risulta dal verbale di gara;
9. in data 23.05.2019 il Dirigente Responsabile del Polo Regionale di Piazza, Aidone ed Enna per i siti culturali emette Determina di aggiudicazione N. 10/2019.
10. L'associazione ha adempiuto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari attraverso la dichiarazione degli estremi del c/c dedicato ai contratti pubblici ex art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

TUTTO CIÒ, PREMESSO E CONSIDERATO,

tra l'arch. Giovanna Susan, nata a Conselve (PD) il 04.02.1958 in qualità di Dirigente Responsabile del Servizio 27_Polo Regionale di Piazza Armerina, Aidone ed Enna per i siti culturali. Parchi Archeologici di Villa del Casale e di Morgantina, in seguito denominato soltanto "Polo Regionale" ed la Sig.a Sarina Fardella nata a Barrafranca (EN) il 31.08.1970, in qualità di Rappresentante legale dell'Associazione Rangers International, Delegazione di Barrafranca 555.002 - C.da Caldarella s.n.c., 94012 Barrafranca (EN), in seguito denominata "Associazione";

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Attività

L'Associazione si impegna a prestare la propria collaborazione nell'affiancamento al personale di vigilanza e custodia del Sito Unesco della Villa del Casale di Piazza Armerina, avente carattere meramente ausiliario e non sostitutivo rispetto a servizio che svolge l'ufficio nell'ambito della fruizione, vigilanza, custodia e pulizia dei beni culturali, per garantire la pubblica fruizione dell'area archeologica - secondo le modalità di cui ai seguenti articoli - tramite i suoi volontari, iscritti in un apposito elenco soggetto ad eventuali modifiche e integrazioni, che presteranno servizio ausiliario di supporto al personale del Polo, in base al programma delle attività stabilite dal Dirigente del Polo Regionale e accettato formalmente dal Presidente dell'Associazione. In particolare, detti volontari cureranno:

- muniti di tesserino di riconoscimento, che ne certifica le generalità, l'appartenenza all'Associazione ed eventuale specializzazione, presteranno servizio in divisa, avendo particolare cura della propria persona e del decoro dell'uniforme;
- monitoraggio e presidio dei siti con servizio di controllo, custodia e sorveglianza del territorio, con frequenti ricognizioni dei volontari attrezzati di autovetture di servizio, ove e quando non è possibile utilizzare personale e mezzi regionali;
- affiancamento per gestione dei flussi turistici e controllo qualificazioni operatori culturali e turistici;
- gestione del traffico veicolare di prossimità e prevenzione criticità;
- di concerto con gli addetti alla manutenzione ordinaria dell'area archeologica, all'occorrenza svolgeranno attività di affiancamento nelle operazioni periodiche di pulizia e decoro dei percorsi di fruizione turistica;
- secondo richieste, si occuperanno di accompagnare disabili motori in carrozzina all'interno del percorso di visita accessibile ai portatori di handicap;tutela e vigilanza dell'ambiente e dei beni culturali, con particolare riguardo alla tutela del patrimonio delle zone di interesse archeologico e paesaggistico;
- l'accompagnamento alla fruizione dei siti in occasione di manifestazioni o eventi straordinari;
- svolgere le attività di cui sopra in attuazione di tutti gli adempimenti in materia di sicurezza come previsti dal d.lgs. n. 81/2008 e secondo le ulteriori indicazioni impartite dal Servizio Polo.

Servizio di affiancamento continuativamente svolto per 219 giorni complessivi e specificatamente costituito da:

- n. 5 volontari in servizio nei 26 giorni con apertura serale corrispondenti ad ogni venerdì, sabato e domenica dei mesi luglio e agosto 2019 – orario di servizio dalle ore 9:30 alle 23:30;
- n. 4 volontari in servizio nei 128 giorni restanti del periodo di ora legale (cioè dal 27 maggio al 27 ottobre 2019) – orario di servizio dalle ore 10:00 alle 18:00;
- n. 5 volontari in servizio nella prima domenica del mese di novembre e del mese dicembre 2019, due giornate con ingresso gratuito – orario di servizio dalle ore 10:00 alle 16:00;
- n. 4 volontari in servizio nei 63 giorni restanti del periodo di ora solare (cioè dal 28 ottobre al 31 dicembre 2019) – orario di servizio dalle ore 11:00 alle 15:00;
- 144 ore di servizio a supporto straordinario e non continuativo, che in casi di urgente necessità questa Direzione potrà richiedere all'Associazione, per la Villa del Casale o per i siti archeologici di competenza, specificando la quantità di operatori e mezzi in servizio.

Art. 2

Adempimenti relativi allo svolgimento dell'attività

I Volontari, nel rendere la loro prestazione secondo il programma di cui al superiore art. 1, dovranno apporre la loro firma di entrata ed uscita in un apposito registro, la cui tenuta sarà curata dal Polo Regionale.

Il Responsabile legale dell'Associazione, firmatario della presente convenzione, è responsabile del funzionamento dei servizi di Volontariato ed è tenuto ad operare in stretta collaborazione con il Dirigente Responsabile del Polo Regionale.

I Volontari sono comunque tenuti al rispetto e all'ottemperanza delle norme statutarie e regolamentari dell'Associazione.

Le modalità organizzative "interne" dell'Associazione sono stabilite in piena autonomia dalla Associazione medesima.

Il coordinamento del servizio disciplinato dalla presente Convenzione rimane, con la supervisione del Dirigente Responsabile del Polo Regionale, a carico del Presidente dell'Associazione (o suo delegato) che si impegna a garantire l'adeguatezza della professionalità degli operatori alle funzioni da svolgere in relazioni alle strutture presso le quali operano.

Art. 3

Luoghi di svolgimento dell'attività

L'Associazione fornirà il servizio ausiliario presso il Sito Unesco della Villa del Casale. Tuttavia in casi di urgente necessità il servizio di supporto potrà essere richiesto - in modalità sostitutiva e non continuativa - presso Palazzo Trigona, sede degli uffici amministrativi e dirigenziali del Polo Regionale, presso il Museo di Aidone e nei seguenti siti archeologici pertinenti ed in consegna al Polo stesso: *Morgantina* in territorio di Aidone, *Sophiana* in territorio di Mazzarino (CL), *Runzi* in territorio di Pietraperzia, *Montagna di Marzo* in territorio di Piazza Armerina e *Cozzo Matrice* in territorio di Enna; l'articolazione del suddetto servizio sostitutivo nelle sedi indicate sarà di volta in volta all'occorrenza stabilita dal Dirigente Responsabile del Polo Regionale di concerto con il Presidente dell'Associazione (o suo delegato).

Art. 4

Durata

La presente convenzione ha la durata di giorni 219 a partire dal 27.05.2019 (stipula) e fino al 31.12.2019 ed è da intendersi autorizzata soltanto successivamente alla prenotazione d'impegno registrata dalla Ragioneria Centrale dell'Assessorato Regionale BBCC e IS.

Art. 5

Natura del rapporto

I Volontari svolgono l'attività di collaborazione alla valorizzazione e fruizione del patrimonio artistico e culturale a titolo gratuito, e pertanto né a loro né all'Associazione è dovuto alcun compenso da parte dell'Assessorato Regionale dei Beni Culturali, fatto salvo il rimborso di cui al seguente art. 6.

L'attività dei Volontari non potrà in nessun caso configurarsi come sostitutiva di quella del personale del Polo Regionale.

Art. 6

Assicurazione e rimborso spese

L'Associazione garantisce che i propri aderenti hanno la copertura assicurativa prevista dall'art. 4 della legge quadro sul volontariato, in relazione all'esercizio delle attività di cui al presente atto e dall'art. 18 del D.Lgs. 117/2017. La copertura assicurativa è elemento essenziale della convenzione e gli oneri sono a carico dell'Associazione.

L'Assessorato Regionale dei Beni Culturali, a copertura di ogni spesa derivante dalla prestazione delle attività disciplinate dalla presente Convenzione (uso di automezzi privati, Assicurazioni, ecc.) nonché di ogni altro onere, corrisponderà all'Associazione il rimborso complessivo di € **28.392,00** (Euro **ventottomila trecentonovantadue/00**, calcolato sulla base di un rimborso orario di € 4,00 (quattro) per ogni ora di servizio di ciascun volontario (cfr. la nota prot 98184 del 16.10.2008 del Dipartimento Regionale dei BB.CC.AA. ed E.P. - Area AA.GG. U.O. XXVI) ragguagliato al costo per spese generali, in media del 14% sul costo orario del lavoro (cfr. la circolare dipartimentale del Servizio Protezione e Sicurezza n.28 prot. 9460 del 21 novembre 2011), moltiplicato per un monte complessivo di n. **7.098** ore.

Art. 7

Modalità di pagamento

Il rimborso di cui al precedente art. 6 sarà corrisposto in unica soluzione, una volta ultimato l'espletamento dell'attività nel periodo stabilito dalla presente convenzione e previo formale riconoscimento, da parte del Dirigente Responsabile del Polo Regionale, della qualità dell'attività realizzata, verifica dei reciproci adempimenti, nonché previo accreditamento della somma da parte del competente Assessorato sul c/c indicato dall'associazione e dedicato ai contratti pubblici ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.), nel rispetto del principio dell'effettività della stessa, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili, e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione.
L'Amministrazione Regionale si obbliga a corrispondere i pagamenti come sopra descritti e secondo le prescrizioni derivanti dalle norme di contabilità tese a garantire la regolare copertura finanziaria compatibilmente con gli impegni da assumere nel suo proprio bilancio, in via provvisoria (in dodicesimi) o definitiva (di approvazione dell'esercizio finanziario corrente).

Art.8

Tesserino di riconoscimento

L'Associazione provvederà al rilascio, per ciascun Volontario, di apposito tesserino di riconoscimento personale da esporre in maniera ben visibile durante l'esercizio delle sue funzioni per consentire a chiunque la sua immediata identificazione.

Art. 9

Norme di comportamento

I Volontari sono tenuti, nell'espletamento dell'attività disciplinata dalla presente Convenzione, ad osservare comportamenti conformi alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari nonché consoni al comune senso della civile educazione, e devono risultare sempre decorosi nell'abbigliamento e nell'immagine della propria persona. L'associazione è tenuta a garantire l'idoneità al servizio dei Volontari e la correttezza dei loro comportamenti, particolarmente in relazione all'attività che comporta un diretto contatto con il pubblico, rispettando i diritti dell'utenza, sulla base dell'indicazioni contenute nella presente Convenzione e delle eventuali direttive specifiche fornite dal Dirigente Responsabile del Polo.
Ai volontari non è consentito lasciare la postazione assegnata per motivi personali, salvo contestuale sostituzione, né è loro consentito ricevere visite, salvo in casi eccezionali, o utilizzare il telefono se non in caso di assoluta necessità e dietro autorizzazione. I volontari sono tenuti a segnalare tempestivamente al suddetto dirigente (di persona o per via telefonica) e - soltanto in caso di irreperibilità di esso – al capo turno del personale di custodia, qualunque situazione d'emergenza, come anche ogni eventuale inconveniente riscontrato durante l'espletamento del servizio.

In ogni caso, deve essere garantita la più stretta collaborazione e reciproca assistenza nello svolgimento dei vari servizi tra il personale del Polo in servizio alla Villa Romana del Casale ed il Responsabile dell'Associazione.
Ove venissero accertate violazioni rispetto a quanto disposto dal presente articolo, con riferimento particolare ad eventuali abusi della qualifica di operatore volontario, il Presidente dell'Associazione provvederà immediatamente a rimuovere (e possibilmente sostituire) il Volontario.

Art. 10

Rilascio attestati

Il Dirigente Responsabile del Polo, si impegna a rilasciare, a richiesta dell'Associazione, ogni attestato relativo all'attività svolta da ciascuno dei singoli Volontari.

Art. 11

Attività di vigilanza

L'Assessorato Regionale dei Beni Culturali vigila sul rispetto di quanto è stabilito nella presente Convenzione disponendo, in qualsiasi momento l'effettuazione di visite ispettive al fine di verificare la corretta erogazione e l'efficacia delle prestazioni previste.
I risultati di tali attività devono essere tempestivamente segnalati al Presidente dell'Associazione per l'adozione di conseguenti provvedimenti.

Art. 12

Adempimenti ex art. 3 L. 136/2010

L'Associazione si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 Agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

Letto, approvato e sottoscritto in quattro esemplari originali.
Piazza Armerina, lì 27/05/2019

ASSOCIAZIONE RANGERS INTERNATIONAL
Delegazione di Barrafranca 555.002
C/da Caldarella - 94012 Barrafranca (EN)
C.F. 91052090866
LEGALE RAPPRESENTANTE
Sig.a Sarina Fardella

ASS. RANGERS INTERNATIONAL
C.DA CALDARELLA - 94012 BARRAFRANCA (EN)
C.F. 91052090866
CAPO DELEGAZIONE
SARA FARDELLA

SERVIZIO 27
Polo Regionale di Piazza Armerina, Aidone ed Enna per i siti culturali.
Parchi Archeologici di Villa del Casale e di Morgantina
DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Giovanna Susan

CRONOPROGRAMMA DEI SERVIZI - ALLEGATO ALLA CONVENZIONE

Cap.376538 - E.F. 2019 – Affidamento del servizio ausiliario di vigilanza e fruizione del sito Unesco Villa del Casale e siti di competenza previo bando di gara e convenzione con associazione di volontariato. Richiesta di prenotazione impegno di spesa. Periodo dal 27 Maggio 2019 al 31 Dicembre 2019. CIG: Z332850E7D.

Tipologia del servizio prodotto al variare del numero di operatori in servizio al giorno e del numero di ore di servizio giornaliero richieste, in base ai diversi orari di fruizione del sito e al flusso variabile di turisti, nei vari periodi dell'anno:

A. 154 giorni in periodo di ora legale, cioè dal 27 maggio al 27 ottobre 2019 - servizio giornaliero richiesto dalle ore 10:30 alle 17:00 (6,5 ore).
B. 65 giorni restanti in periodo di ora solare, cioè dal 28 ottobre al 31 dicembre 2019 - servizio giornaliero richiesto dalle ore 10:30 alle 15:30 (5,0 ore).
C. 26 giorni corrispondenti all'apertura serale di ogni venerdì, sabato e domenica dei mesi luglio e agosto 2019 -secondo turno di servizio giornaliero richiesto dalle ore 17:30 alle 23:30 (6,0 ore).
D. monte ore di servizio che in caso di necessità questa Direzione potrà richiedere alla Associazione, per la Villa del Casale o per i siti archeologici di competenza, valutando al minimo la quantità di operatori in servizio.

Tipo	Operatori in servizio giornaliero	Ore di servizio giornaliero	Monte ore al giorno	Giorni	Parziale Ore	Rimborso unitario	Parziale rimborsi
A	5	6.5	32,5	154	5.005	€ 4,00	€ 20.020,00
B	4	5,0	20,0	65	1.300	€ 4,00	€ 5.200,00
C	5	6,0	30,0	26	780	€ 4,00	€ 3.120,00
D	ore di servizio da prestare all'occorrenza				13	€ 4,00	€ 52,00
				TOTALI =	**7.098**	**€ 4,00**	**€ 28.392,00**

SERVIZIO 27
Polo Regionale di Piazza Armerina, Aidone ed Enna per i siti culturali.
Parco Archeologici di Villa del Casale e di Morgantina
DIRIGENTE RESPONSABILE
Arch. Giovanna Susan